



**Stichting de Droomboom**  
gevestigd te Blaricum

Rapport inzake de  
**Jaarrekening 2025**



## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>ACCOUNTANTSRAPPORT</b>	
Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	4
Algemeen	6
Resultaten	7
Financiële positie	9
Meerjarenoverzicht	11
Kengetallen	12
Fiscale positie	13
Overige opmerkingen	14
<b>BESTUURSVERSLAG</b>	<b>15</b>
<b>JAARREKENING</b>	
Balans per 31 december 2025	17
Staat van baten en lasten over 2025	19
Kasstroomoverzicht over 2025	20
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	21
Toelichting op de balans	25
Toelichting op de staat van baten en lasten	32
Overige toelichtingen	36



## ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van  
Stichting de Droomboom  
Ter attentie van Esther Rabbe  
Sint Vitusweg 1  
1261TK Blaricum

Lienden, 22 mei 2026

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Stichting de Droomboom te Blaricum.

### **BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

#### ***Onze conclusie***

Wij hebben de jaarrekening van Stichting de Droomboom te Blaricum over 2025 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de Droomboom per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Richtlijn Jaarverslaggeving RJ655 voor Zorginstellingen

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de winst- en verliesrekening over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### ***De basis voor onze conclusie***

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Droomboom zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met Titel 9 BW 2 en RJ 655 Zorginstellingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de entiteit.

***Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in Stichting de Droomboom en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van Stichting de Droomboom en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van Stichting de Droomboom;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van Stichting de Droomboom;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



## **ALGEMEEN**

### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting de Droomboom bestaan voornamelijk uit het bieden van dagopvang en activerende begeleiding aan jonge kinderen met een Autisme Spectrum Stoornis (ASS) en/of een ontwikkelingsachterstand, het verzamelen van kennis en expertise op het gebied van ABA begeleiding voor kinderen met ASS en het bieden van ambulante Applied Behaviour Analyses (ABA) trainingen aan ouders en instellingen.



## RESULTATEN

### Bespreking van de resultaten

	2025	2024	Verschil	
	€	€	€	%
<b>Baten</b>	<u>1.323.442</u>	<u>1.045.863</u>	<u>277.579</u>	26,5
Overige bedrijfsopbrengsten	<u>42.130</u>	<u>54.724</u>	<u>-12.594</u>	-23,0
Lonen	853.876	745.404	108.472	14,6
Sociale lasten en pensioenlasten	243.698	209.442	34.256	16,4
Afschrijvingen op materiële vaste activa	4.747	5.010	-263	-5,2
Overige lasten	<u>269.168</u>	<u>223.826</u>	<u>45.342</u>	20,3
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>1.371.489</u>	<u>1.183.682</u>	<u>187.807</u>	15,9
<b>Bedrijfsresultaat</b>	-5.917	-83.095	77.178	92,9
Financiële baten en lasten	<u>-545</u>	<u>-315</u>	<u>-230</u>	-73,0
	-6.462	-83.410	76.948	92,3
Belastingen	<u>4.083</u>	<u>19.674</u>	<u>-15.591</u>	-79,2
<b>Netto resultaat</b>	<u><u>-2.379</u></u>	<u><u>-63.736</u></u>	<u><u>61.357</u></u>	96,3

**Resultaatanalyse**

	<u>2025</u>
	€
<i>Resultaatverhogend</i>	
Hogere baten	277.579
Lagere afschrijvingen op materiële vaste activa	<u>263</u>
	277.842
<i>Resultaatverlagend</i>	
Lagere overige bedrijfsopbrengsten	12.594
Hogere lonen	108.472
Hogere sociale lasten en pensioenlasten	34.256
Hogere overige lasten	45.342
Lagere financiële baten en lasten	230
Hogere belastingen	<u>15.591</u>
	<u>216.485</u>
Stijging van het saldo van baten en lasten	<u><u>61.357</u></u>



## FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

### Financiële structuur

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
<i>Activa</i>				
Materiële vaste activa	32.738	7,6	32.657	7,7
Financiële vaste activa	7.225	1,7	3.142	0,7
Vorderingen	303.050	70,4	239.648	56,8
Liquide middelen	87.567	20,3	146.847	34,8
	<u>430.580</u>	<u>100,0</u>	<u>422.294</u>	<u>100,0</u>
<i>Passiva</i>				
Stichtingsvermogen	205.688	47,8	208.067	49,3
Voorzieningen	-	-	17.937	4,2
Langlopende schulden	7.854	1,8	18.325	4,3
Kortlopende schulden	217.038	50,4	177.965	42,2
	<u>430.580</u>	<u>100,0</u>	<u>422.294</u>	<u>100,0</u>

**Analyse van de financiële positie**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>Op korte termijn beschikbaar</i>		
Vorderingen	303.050	239.648
Liquide middelen	<u>87.567</u>	<u>146.847</u>
	390.617	386.495
Kortlopende schulden	<u>-217.038</u>	<u>-177.965</u>
<b>Liquiditeitssaldo = werkkapitaal</b>	<u>173.579</u>	<u>208.530</u>
<i>Vastgelegd op lange termijn</i>		
Materiële vaste activa	32.738	32.657
Financiële vaste activa	<u>7.225</u>	<u>3.142</u>
	<u>39.963</u>	<u>35.799</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>213.542</u>	<u>244.329</u>
<i>Financiering</i>		
Stichtingsvermogen	205.688	208.067
Voorzieningen	-	17.937
Langlopende schulden	<u>7.854</u>	<u>18.325</u>
	<u>213.542</u>	<u>244.329</u>

**MEERJARENOVERZICHT**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€	€	€
<b>Activa</b>				
<i>Vaste activa</i>				
Materiële vaste activa	32.738	32.657	29.597	9.890
Financiële vaste activa	7.225	3.142	-	-
<i>Vlottende activa</i>				
Vorderingen	303.050	239.648	119.982	264.767
Liquide middelen	87.567	146.847	329.896	152.453
Totaal activa	<u>430.580</u>	<u>422.294</u>	<u>479.475</u>	<u>427.110</u>
<b>Passiva</b>				
Stichtingsvermogen	205.688	208.067	271.803	172.852
Voorzieningen	-	17.937	26.036	-
Langlopende schulden	7.854	18.325	28.796	39.267
Kortlopende schulden	217.038	177.965	152.840	214.991
Totaal passiva	<u>430.580</u>	<u>422.294</u>	<u>479.475</u>	<u>427.110</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€	€
Baten	1.323.442	1.045.863	1.122.734	1.192.741
Resultaat na belastingen	-2.379	-63.736	98.951	124.378
Stichtingsvermogen	205.688	208.067	271.803	172.852



## KENGETALLEN

### Resultaten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€	€	€
Brutomarge	42.130	54.724	47.325	77.718
Resultaat boekjaar	-2.379	-63.736	98.951	124.378

### Liquiditeit

#### Current ratio

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<u>Vlottende activa</u>				
Kortlopende schulden	1,8	2,2	2,9	1,9

De liquiditeitsratio's zijn indicaties voor het vermogen van een organisatie om aan haar verplichtingen op korte termijn te voldoen.

### Solvabiliteit

		<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		%	%	%	%
<u>Stichtingsvermogen</u>	x 100	47,8	49,3	56,7	40,5
Totaal vermogen					
<u>Stichtingsvermogen</u>	x 100	91,5	97,1	130,9	68,0
Vreemd vermogen					
<u>Vreemd vermogen</u>	x 100	52,2	50,7	43,3	59,5
Totaal vermogen					

De solvabiliteitsratio's zijn indicaties voor het vermogen van een organisatie om aan haar verplichtingen op lange termijn te voldoen.

**FISCALE POSITIE****Berekening belastbaar bedrag**

Totaal van resultaat				-6.462
<i>Niet aftrekbare bedragen</i>				
Van aftrek uitgesloten boeten				319
<i>Gedeeltelijk aftrekbare bedragen</i>				
	Basisbedrag	%	€	
Relatiegeschenken	778	26,50	206	
Representatiekosten	4.072	26,50	1.079	
Kantinekosten	1.930	26,50	511	
				1.796
				-4.347
<i>Investeringsregelingen</i>				
Kleinschaligheidsinvesteringsaftrek				-1.351
				-5.698
<i>Af:</i>				
Vrijwilligersuren (artikel 9 lid1h wet VPB)				-15.786
Belastbaar bedrag				-21.484

Over dit bedrag is geen vennootschapsbelasting verschuldigd.

	Schuld/vordering per 01-01-2025	Vennootschapsbelasting last of bate in 2025	Betaald/ontvangen in 2025	Correcties in 2025	Schuld/vordering per 31-12-2025
	€	€	€	€	€
<b>Situatie per balansdatum</b>					
2023	-16.294	-	-	-	-16.294
2024	-28.577	-	28.577	-	-
2025	-	-	-22.397	-	-22.397
	-44.871	-	6.180	-	-38.691

### Latente belastingen

Berekening latente belastingvorderingen:

De berekening van de actieve belastinglatentie is als volgt:

	<u>2025</u>
	€
Verlies 2024	16.537
Verlies 2025	<u>21.484</u>
	<u>38.021</u>
Latente belastingvorderingen: 19,0% van € 38.021	<u>7.224</u>

### Verliescompensatie

Jaar	Compensabel verlies €	Reeds gecompenseerd in oude jaren €	Nog te compenseren be- gin boekjaar €	Compensatie in jaar 2025 €	Nog te com- penseren ein- de boekjaar €
2024	16.537	-	16.537	-	16.537
2025	<u>21.484</u>	-	<u>16.537</u>	-	<u>21.484</u>
	<u>38.021</u>	-	<u>16.537</u>	-	<u>38.021</u>

### Overige opmerkingen

*Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon binnen ons kantoor.*

Hoogachtend,

Boschland Accountants & Adviseurs

A. Stegerman AA



## **BESTUURSVERSLAG**

### **Algemene informatie**

Bestuursverslag ligt voor inzage ter kantore bij de secretaris.



## **JAARREKENING**


**BALANS PER 31 DECEMBER 2025**
*(na voorstel resultaatbestemming)*

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	18.950		18.950	
Inventarissen	<u>13.788</u>		<u>13.707</u>	
		32.738		32.657
<i>Financiële vaste activa</i>		7.225		3.142
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	153.652		91.729	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	38.691		44.871	
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>110.707</u>		<u>103.048</u>	
		303.050		239.648
<i>Liquide middelen</i>		87.567		146.847
Totaal activazijde		<u><u>430.580</u></u>		<u><u>422.294</u></u>



	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Stichtingsvermogen</b>				
Stichtingskapitaal		205.688		208.067
<b>Voorzieningen</b>				
Overige voorzieningen		-		17.937
<b>Langlopende schulden</b>				
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		7.854		18.325
<b>Kortlopende schulden</b>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	27.685		16.904	
Loonheffing	66.779		59.555	
Premies sociale verzekeringen	14.597		13.348	
Overige schulden en overlopende passiva	107.977		88.158	
		217.038		177.965
Totaal passivazijde		<u>430.580</u>		<u>422.294</u>



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>Baten</b>		1.323.442		1.045.863
Overige bedrijfsopbrengsten		42.130		54.724
		1.365.572		1.100.587
<b>Lasten</b>				
Lonen	853.876		745.404	
Sociale lasten en pensioenlasten	243.698		209.442	
Overige personeelskosten	122.161		93.897	
Afschrijvingen op materiële vaste activa	4.747		5.010	
Overige lasten		147.007		129.929
<b>Som der bedrijfslasten</b>		1.371.489		1.183.682
<b>Bedrijfsresultaat</b>		-5.917		-83.095
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.153		1.148	
Rentelasten en soortgelijke kosten		-1.698		-1.463
<b>Financiële baten en lasten</b>		-545		-315
<b>Resultaat voor belastingen</b>		-6.462		-83.410
Belastingen		4.083		19.674
<b>Netto resultaat</b>		-2.379		-63.736
Begroting dient nog niet als stuulement voor de stichting.				
<b>Bestemming saldo van baten en lasten</b>				
Resultaat boekjaar		-2.379		-63.736

## **KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025**

### **Kasstroom uit operationele activiteiten**

Saldo van baten en lasten		-5.917		-83.095
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen	4.747		5.010	
Toename van de voorzieningen	10.463		14.849	
Afname van de voorzieningen	-28.400		-22.948	
		-13.190		-3.089

### Verandering in werkkapitaal

Afname (toename) van handelsdebiteuren	-61.923		-63.940	
Afname (toename) van overige vorderingen	-1.479		-56.140	
Overlopende activa	-		414	
Toename (afname) van overige schulden	39.073		25.126	
		-24.329		-94.540

### **Kasstroom uit bedrijfsoperaties**

		-43.436		-180.724
--	--	---------	--	----------

Ontvangen interest	1.153		1.148	
Betaalde interest	-1.698		-1.463	
Betaalde winstbelasting	-		16.531	
		-545		16.216

### **Kasstroom uit operationele activiteiten**

		-43.981		-164.508
--	--	---------	--	----------

### **Kasstroom uit investeringsactiviteiten**

Verwerving van materiële vaste activa		-4.828		-8.070
---------------------------------------	--	--------	--	--------

### **Kasstroom uit financieringsactiviteiten**

Uitgaven ter aflossing van leningen		-10.471		-10.471
<b>Mutatie geldmiddelen</b>		<b>-59.280</b>		<b>-183.049</b>

### **Verloop mutatie geldmiddelen**

Geldmiddelen aan het begin van de periode		146.847		329.896
Toename (afname) van geldmiddelen		-59.280		-183.049
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u>87.567</u>		<u>146.847</u>

## **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **Informatie over de rechtspersoon**

#### ***Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister***

Stichting de Droomboom is feitelijk en statutair gevestigd op Sint Vitusweg 1, 1261TK te Blaricum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 32118014.

### **Algemene toelichting**

#### ***De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon***

De activiteiten van Stichting de Droomboom bestaan voornamelijk uit het bieden van dagopvang en activerende begeleiding aan jonge kinderen met een Autisme Spectrum Stoornis (ASS) en/of een ontwikkelingsachterstand, het verzamelen van kennis en expertise op het gebied van ABA begeleiding voor kinderen met ASS en het bieden van ambulante Applied Behaviour Analyses (ABA) trainingen aan ouders en instellingen.

#### ***De locatie van de feitelijke activiteiten***

Stichting de Droomboom is feitelijk gevestigd op Sint Vitusweg 1, 1261TK te Blaricum.

#### ***Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden***

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting de Droomboom zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

#### ***De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld***

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van Titel 9 BW 2 en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Regelgeving verslaggeving WTZi/Regeling Jeugdwet en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

#### ***Informatieverschaffing over stelselwijzigingen***

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

De vergelijkende cijfers zijn hierdoor niet aangepast.

Stichting de Droomboom voert per boekjaar 2025 een stelselwijziging door.

Stichting de Droomboom is verantwoordingsplichtig voor de jaarcijfers op grond van de Inspectie Gezondheids- en Jeugdzorg (IGJ). Hierdoor is de grondslag van de jaarrekening gewijzigd naar Titel 9 BW 2 in combinatie met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

De gegronde reden is de overgang van een waarderingsgrondslag die in overeenstemming is met normen die de Regeling Jeugdwet voorschrijft. De Regeling Jeugdwet is gebaseerd op de Jeugdwet vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport.

### ***Financiële instrumenten***

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

### **Grondslagen**

#### ***Materiële vaste activa***

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

#### ***Financiële vaste activa***

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare tijdelijke verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde waarderingsgrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen kunnen worden gecompenseerd.

De berekening van de latente belastingvorderingen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven of tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld.

Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

#### ***Vorderingen***

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### ***Liquide middelen***

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### ***Voorziening voor groot onderhoud***

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

**Langlopende schulden**

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

**Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

**De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

**Lonen**

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

**Pensioenlasten**

Stichting de Droomboom heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de staat van baten en lasten verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij Pensioenvoorziening. Hiernaar wordt ook verwezen voor wat betreft pensioenregelingen van dochterondernemingen in het buitenland.

**Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

**Overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

**Rentelasten en soortgelijke kosten**

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.



### ***Kasstroomoverzicht***

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## **TOELICHTING OP DE BALANS**

### **Vaste activa**

#### **Materiële vaste activa**

	Bedrijfsgebou- wen en -ter- reinen	Inventarissen	Andere vaste bedrijfsmidde- len	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
Aanschafwaarde	18.950	62.244	24.823	106.017
Cumulatieve afschrijvingen	-	-48.537	-24.823	-73.360
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>18.950</u>	<u>13.707</u>	<u>-</u>	<u>32.657</u>
Mutaties				
Investeringen	-	4.828	-	4.828
Afschrijvingen	-	-4.747	-	-4.747
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>81</u>	<u>-</u>	<u>81</u>
Stand per 31 december 2025				
Aanschafwaarde	18.950	67.072	24.823	110.845
Cumulatieve afschrijvingen	-	-53.284	-24.823	-78.107
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>18.950</u>	<u>13.788</u>	<u>-</u>	<u>32.738</u>

#### **Materiële vaste activa: Economische levensduur**

	Bedrijfsgebou- wen en -terre- nen	Materiële vas- te activa
Gebuuksduur (in maanden)	-	60
Afschrijvingspercentage	-	20,00
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Financiële vaste activa</b>		
Latente belastingvorderingen	<u>7.225</u>	<u>3.142</u>



### Financiële vaste activa

	Latente belastingvorderingen
	<u>gen</u>
	€
Stand per 1 januari 2025	
Hoofdbedrag	<u>3.142</u>
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u><u>3.142</u></u>
Mutaties	
Verhoging	<u>4.083</u>
Saldo mutaties	<u><u>4.083</u></u>
Stand per 31 december 2025	
Hoofdbedrag	<u>7.225</u>
Boekwaarde per 31 december 2025	<u><u>7.225</u></u>

### Informatieverschaffing over financiële vaste activa

De latente belastingvordering wordt gevormd tegen het belastingtarief van de vennootschapsbelasting van 2026, 19%.



## Vlottende activa

### Vorderingen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i><u>Handelsdebiteuren</u></i>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>153.652</u>	<u>91.729</u>
<i><u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u></i>		
Vennootschapsbelasting	<u>38.691</u>	<u>44.871</u>
<i><u>Overige vorderingen en overlopende activa</u></i>		
Nog te factureren omzet	87.069	76.662
Vooruitbetaalde bedragen	<u>23.638</u>	<u>26.386</u>
	<u>110.707</u>	<u>103.048</u>
<b>Liquide middelen</b>		
ABN AMRO - Bankgarantie Dekkingsrekening . 656	6.446	6.358
ABN AMRO Bestuursrekening .290	44.095	84.868
ABN AMRO Zakelijk Flexibel Sparen .123	<u>37.026</u>	<u>55.621</u>
	<u>87.567</u>	<u>146.847</u>

### Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan tot een bedrag van € 6.358 niet ter vrije beschikking. Dit betreft een afgegeven bankgarantie voor de huur voor een bedrag van € 6.358.

**Stichtingsvermogen**

	Stichtingskapi- taal	Resultaat boekjaar	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	208.067	-	208.067
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-2.379	-2.379
Stand per 31 december 2025	<u>208.067</u>	<u>-2.379</u>	<u>205.688</u>



### Vorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Overige voorzieningen</b>		
Voorziening groot onderhoud	-	17.937
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u><i>Voorziening groot onderhoud gebouwen</i></u>		
Stand per 1 januari	17.937	26.036
Dotatie	10.463	14.849
	28.400	40.885
Onderhoudskosten ten laste van voorziening	-20.101	-10.890
Afname ten gunste van resultaat	-8.299	-12.058
Stand per 31 december	-	17.937

### Langlopende schulden

	Stand per 31 december 2025	Aflossings- verplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	<u>18.325</u>	<u>10.471</u>	<u>7.854</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

### Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen

Stand per 1 januari		
Hoofdsom	52.356	52.356
Cumulatieve aflossing	-23.560	-13.089
Saldo per 1 januari	<u>28.796</u>	<u>39.267</u>
Mutaties		
Aflossing	-10.471	-10.471
Stand per 31 december		
Hoofdsom	52.356	52.356
Cumulatieve aflossing	-34.031	-23.560
Kortlopend deel	-10.471	-10.471
Saldo per 31 december	<u>7.854</u>	<u>18.325</u>



### Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i><u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u></i>		
Crediteuren	<u>27.685</u>	<u>16.904</u>
<i><u>Overige schulden en overlopende passiva</u></i>		
Aflossingsverplichtingen schulden ter zake van belastingen	10.471	10.471
Reservering vakantiegeld	44.019	40.095
Nog te betalen kosten	16.421	9.985
Nog te betalen pensioenlasten	14.544	13.481
Loopbaan Budget werknemers	<u>22.522</u>	<u>14.126</u>
	<u>107.977</u>	<u>88.158</u>



## **Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

### **Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen**

Er is een huurovereenkomst afgesloten met RK Parochie Blaricum. De huur bedraagt voor 2025 € 42.347 inclusief gas, water en licht.



## **TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Baten</b>		
Opbrengsten Jeugdwet	787.431	619.721
Overige zorgprestaties	<u>536.011</u>	<u>426.142</u>
	<u>1.323.442</u>	<u>1.045.863</u>
<b>Opbrengsten Jeugdwet</b>		
Verleende zorg Jeugdwet	<u>787.431</u>	<u>619.721</u>
<u>Omzet per gemeente van de jeugdwet 2025:</u>		
Almere:	€ 164.781	
Blaricum:	€ 37.511	
Gooise Meren:	€ 141.115	
Hilversum:	€ 162.462	
Huizen:	€ 75.150	
Laren:	€ 96.486	
Wijdmeren:	€ 108.929	
<b>Overige zorgprestaties</b>		
Overige zorgprestaties	<u>536.011</u>	<u>426.142</u>
<u>Overige zorgprestaties bestaan uit:</u>		
Baten uit PGB:	€ 397.709	
Baten uit particulieren:	€ 138.302	
<b>Overige bedrijfsopbrengsten</b>		
Baten uit sponsoring	<u>42.130</u>	<u>54.724</u>



	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Lonen</b>		
Brutolonen en -salarissen	778.386	683.984
Vakantiegeld	132.965	118.385
	<u>911.351</u>	<u>802.369</u>
Uitkering ziekengelden	-57.475	-56.965
	<u>853.876</u>	<u>745.404</u>
<b>Sociale lasten en pensioenlasten</b>		
Sociale lasten	142.752	124.598
Sociale lasten loopbaan budget	14.335	11.977
Pensioenlasten	86.611	72.867
	<u>243.698</u>	<u>209.442</u>
<b>Overige personeelskosten</b>		
Ziekengeldverzekering	18.492	12.650
Kantinekosten	1.930	1.315
Studie- en opleidingskosten	29.238	12.947
Arbodienst	8.510	6.281
Overige kostenvergoedingen	38.379	34.810
Overige personeelskosten	7.412	4.144
	<u>103.961</u>	<u>72.147</u>
Personeel niet in loondienst	18.200	21.750
	<u>122.161</u>	<u>93.897</u>
<b>Afschrijvingen op materiële vaste activa</b>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>4.747</u>	<u>5.010</u>
<b>Overige lasten</b>		
Huisvestingskosten	62.360	84.522
Exploitatie- en machinekosten	1.916	4.288
Verkoopkosten	5.647	-11.310
Kantoorkosten	7.289	7.605
Algemene kosten	69.795	44.824
	<u>147.007</u>	<u>129.929</u>



	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Huisvestingskosten</b>		
Betaalde huur	32.747	32.206
Schoonmaakkosten	15.266	12.833
Gas, water en elektra	9.600	15.000
Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen	10.463	14.849
Onderhoud gebouwen	1.449	20.521
Onroerende zaakbelasting	845	625
Overige huisvestigingskosten	178	215
Afvalstoffen	111	331
Vrijval voorziening grootonderhoud	<u>-8.299</u>	<u>-12.058</u>
	<u>62.360</u>	<u>84.522</u>
<b>Exploitatie- en machinekosten</b>		
Kleine aanschaf inventaris	<u>1.916</u>	<u>4.288</u>
<b>Verkoopkosten</b>		
Representatiekosten	4.072	2.420
Relatiegeschenken	778	257
Afboeking dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	550	-
Kosten sponsoring	247	713
Dotatie voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	<u>-</u>	<u>-14.700</u>
	<u>5.647</u>	<u>-11.310</u>
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	4.499	4.393
Telefoon- en faxkosten	2.769	2.556
Porti	21	50
Vakliteratuur	<u>-</u>	<u>606</u>
	<u>7.289</u>	<u>7.605</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Accountantskosten, andere niet-controlediensten	18.941	16.397
Juridische kosten	11.866	-
Abonnementen en contributies	11.185	9.417
Mediatorkosten	10.773	-
Leermateriaal	5.978	9.317
Te vergoedenreiskosten	3.892	-
Assurantiepemie	3.379	3.325
Audit kosten	1.974	5.006
Boetes	319	-
Overige algemene kosten	<u>1.488</u>	<u>1.362</u>
	<u>69.795</u>	<u>44.824</u>



## Financiële baten en lasten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Ontvangen depositorente	<u>1.153</u>	<u>1.148</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rente belastingen	-	258
Betaalde bankrente	793	300
Overige rentelasten	<u>905</u>	<u>905</u>
	<u>1.698</u>	<u>1.463</u>
<b>Rente belastingen</b>		
Rente belastingen	<u>-</u>	<u>258</u>
<b>Betaalde bankrente</b>		
Rente en kosten rekening-courant bank	<u>793</u>	<u>300</u>
<b>Overige rentelasten</b>		
Invorderingsrente Belastingdienst	<u>905</u>	<u>905</u>
<b>Belastingen</b>		
Latente belastingen	4.083	3.142
Belastingen uit huidig boekjaar	-	16.294
Belastingen uit voorgaande boekjaren	<u>-</u>	<u>238</u>
	<u>4.083</u>	<u>19.674</u>



## OVERIGE TOELICHTINGEN

### Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>13,65</u>	<u>15,19</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>13,65</u></u>	<u><u>15,19</u></u>

Blaricum, 22 mei 2026

Stichting de Droomboom

Bestuurder  
E. Rabbe

Bestuurder  
L. Vlasblom

Bestuurder  
W. Heeringa